

مراحل تصویب، انجام و دفاع از پایان نامه و امور مربوط به تسویه حساب

- تصویب پروپزال
۱. انتخاب موضوع پایان نامه با همکاری استاد راهنما در ترم دوم تحصیلی
 ۲. دریافت فایل فرم خام پروپوزال
 ۳. تکمیل فرم طرح پیشنهادی تحقیق پایان نامه با نظارت استاد راهنما در ترم دوم تحصیلی
 ۴. تحویل فرم تکمیل شده طرح پیشنهادی پایان نامه به مدیر گروه
 ۵. بررسی طرح پیشنهادی پایان نامه در شورای تخصصی گروه و انجام اصلاحات پیشنهادی از طرف دانشجو
 ۶. تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
 ۷. پس از تصویب پایان نامه دانشجو باید در هر ترم تا زمان دفاع، واحد پایان نامه را اخذ نماید در غیر اینصورت در آن ترم ثبت نام نکرده محسوب می شود و باید از مرخصی تحصیلی اجباری استفاده نماید.

- انجام پایان نامه
۱. دریافت و تکمیل فرم گزارش سه ماهه پیشرفت کار و تحویل آن به استاد راهنما
 - در صورت عدم رضایت استاد راهنما از نحوه عملکرد دانشجو، ثبت نام دانشجو در نیم سال بعد مسدود و وضعیت وی معلق خواهد شد.
 ۲. نگارش پایان نامه بر اساس دستور العمل و تایید آن توسط استاد راهنما در ترم چهارم تحصیلی
 ۳. دانشجویانی که نتوانسته اند در مدت ۴ نیم سال تحصیلی بر اساس تقویم دانشگاهی از پایان نامه خود دفاع نمایند مراحل زیر را باید انجام دهند.
 - دریافت و تکمیل فرم سنوات برای ترم پنجم و تایید و امضاء توسط استاد راهنما و مدیر گروه (حداقل ۲ ماه قبل از اتمام ترم چهارم)
 - تصویب و موافقت با سنوات ترم پنجم دانشجو در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
 - ثبت نام مجدد درس پایان نامه و یا (ادامه پایان نامه) در سایت آموزش (گلستان) در زمان ثبت نام
 ۴. دانشجویانی که نتوانسته اند در مدت ۵ نیم سال تحصیلی از پایان نامه خود دفاع نمایند مراحل زیر را باید انجام دهند.
 - مراجعه به تحصیلات تکمیلی دانشگاه و دریافت فرم سنوات برای ترم ششم
 - نامه موافقت استاد راهنما مبنی بر ادامه تحصیل دانشجو
 - بررسی در کمیسیون موارد خاص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه
 - پرداخت شهریه

- دفاع از پایان نامه
۱. دریافت فرم مجوز دفاع و تحویل کاربرگ های مربوط، الزاماً سه هفته قبل از تاریخ دفاع (به فرمهای بعد از این تاریخ ترتیب اثر داده نخواهد شد)
 ۲. تعیین تاریخ دفاع پس از ارسال جوابیه مجوز دفاع از سوی تحصیلات تکمیلی دانشگاه
 ۳. دریافت و تکمیل فرم هماهنگی برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه و تحویل آن حداکثر یک هفته مانده تا تاریخ دفاع
 ۴. نصب اطلاعیه و اعلان عمومی جلسه دفاع از پایان نامه توسط دانشجو حداقل ۴۸ ساعت قبل از دفاع
 ۵. برگزاری جلسه دفاع در تاریخ هماهنگ شده

- تکمیل پایان نامه و تسویه حساب
۱. انجام اصلاحات پیشنهادی داوران در صورت نیاز در پایان نامه پس از برگزاری جلسه دفاع - حداکثر به مدت یک ماه
 ۲. تکمیل فرم تایید اصلاحات پایان نامه و دریافت امضاء استاد راهنما
 ۳. دریافت صورتجلسه دفاعیه از دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده
 ۴. رعایت آیین نامه نگارش پایان نامه
 ۵. ثبت پایان نامه در سایت www.irandoc.ac.ir و دریافت کد رهگیری
 ۶. صحافی پایان نامه در ۵ جلد چاپی و ۵ حلقه سی دی - با رعایت مقررات محتوی سی دی و یک نسخه چاپی مطابق با آیین نامه نگارش پایان نامه
 ۷. دریافت فرم تحویل پایان نامه و تکمیل امضاء های فرم
 ۸. دریافت فرم تسویه حساب دانشکده و تکمیل امضاء های فرم
 ۹. دریافت فرم تسویه حساب دانشگاه از تحصیلات تکمیلی دانشگاه (دانشکده هنر) و تکمیل امضاء های فرم

- توضیح: کلیه فرمها قید شده در بندهای فوق در سایت دانشکده (درايو Z) - انتشارات - سایت <http://human.semnan.ac.ir> وجود دارد.